

Anleitung zur Erfassung der genealogischen Daten für die Ahnenliste Band 2



1 Projekt Ahnenliste Band 2

An der Jahres-Hauptversammlung 2003 wurde beschlossen, dass die GHGZ Erweiterungsbände zu den «Ahnenlisten» (erstellt im Jahr 2000) herausgeben wird. Alle Mitglieder der GHGZ sind zur Teilnahme eingeladen und zwar mit folgenden Versionen:

- Mitglieder, die **nicht** in Band 1 vertreten sind:
 - mit der 1.- 6. Generation oder
 - mit der 1.- 7. Generation
- Mitglieder, die im Band 1 vertreten sind:
 - mit der 7. Generation, die Generationen 1-6 werden in diesem Fall in Kurzform ausgegeben **bitte auch Generationen 1-6 erfassen**

Eine Drucklegung der „Ahnenlisten Band 2“ erfolgt erst dann, wenn 50 Teilnehmer aus dem Mitgliederkreis ihre Daten abgeliefert haben.

Die GHGZ stellt für die elektronische Erfassung eine CD-ROM mit der angepassten Version des «Ahnenforscher 2000» zur Verfügung. Dies erlaubt uns auch, die erfassten Daten für den Druck aufzubereiten.

Bitte lesen Sie diese Anleitung **genau** durch. Installieren Sie die Programme auf Ihren PC und beginnen Sie mit der Eingabearbeit.

1.1 Rechtliches

Mit der Teilnahme an diesem Projekt, geben Sie automatisch Ihr Einverständnis, dass die zur Verfügung gestellten Daten veröffentlicht werden dürfen.

2 Ahnenforscher 2000

Diese Software wurde gewählt, weil:

- sie in unserer Gesellschaft verbreitet ist,
- auf Windows, als verbreitetes Betriebssystem, beruht,
- der Programmierer in der Nähe wohnt und somit erreichbar für individuelle Anpassungen ist.

2.1 Lizenz



Mitglieder der GHGZ dürfen im Zusammenhang mit diesem Projekt eine Spezial-Lizenz der GHGZ verwenden. In dieser Lizenz können dreimal mehr Personen als in der Demoversion erfasst werden. Die Lizenznummer und Benutzerangaben erfahren Sie in «lesen.txt», diese Datei befindet sich wie unten beschrieben auf der GHGZ-Ahnenliste-CD. Sie müssen Benutzername und Lizenznummer im installierten Programm unter **Hilfe > Lizenzinformation...** eingeben.

2.2 Installation

Sie können das Programm mittels CD-Rom installieren (2.2.1 CD-Rom) oder über das Internet downloaden ([2.2.2 Internet Download](#)).

2.2.1 CD-Rom

Nachdem Sie die CD eingelegt haben, wählen Sie mit dem Windows-Explorer Ihr Laufwerk an. Es befinden sich die folgenden Dateien darauf:

- **ahndisk.exe** (Datei für Neuinstallation)
- **ahnupdate.exe** (Update-Datei für bereits installierter Ahnenforscher)
- **lesen.txt**
- **Anleitung Ahnenliste GHGZ.pdf** (diese Anleitung)
- **handbuch.pdf** (Handbuch zum Ahnenforscher 2000 von Remo Schlauri)
- **AdbeRdr505deu.exe** (Acrobat Reader-Installationsdatei, Programm zum Lesen der Anleitung und des Handbuchs, für Windows98 oder älter)
- **AdbeRdr60_deu_full.exe** (Acrobat Reader-Installationsdatei, Programm zum Lesen der Anleitung und des Handbuchs, für Windows 2000, ME und XP)

Neuinstallation

Detailliertere Informationen können Sie im Handbuch «5. Installation» Ahnenforscher nachlesen.

Aktivieren Sie nun **ahndisk.exe** mit einem Klick (ev. benötigen Sie bei Ihrer PC-Einstellung einen Doppel-Klick). Nun wird zuerst nach dem Ort (Pfad) gefragt, indem der Inhalt der komprimierten Datei extrahiert (entkomprimiert) werden soll. Die Grundeinstellung zeigt auf **C:\Temp\Ahndisk**.

Jetzt startet automatisch die Installationssoftware. Diese führt Sie durch die Routine. Bitte befolgen Sie die dortigen Anweisungen genau.

Verwenden Sie den Setup-Typ **normal**. Im Installationsprogramm müssen Sie den Pfad für die Programmdatei eingeben, wählen Sie dazu Ihren Programmordner an. Zum Schluss wird gefragt, ob Ahnenforscher 2000 gleich gestartet werden soll. Falls Sie dies wünschen klicken Sie auf **Ja**.

Update-Installation

Wenn Sie bereits den Ahnenforscher 2000 installiert haben, aktivieren Sie bitte **ahnupdate.exe** und folgen den dortigen Anweisungen.

2.2.2 Internet-Download

Lesen Sie bitte zuerst «[2.2.1 CD-Rom](#)». Unter Internet-Download werden nur die unterschiedlichen Angaben gegenüber der CD-Rom-Installation erwähnt.

Sie finden die benötigten Dateien unter den folgenden URL (Internetsadressen):

- **ahndisk.exe** <http://www.ontec.ch/ahnenforscher> im Menüpunkt Download
- **ahnupdate.exe** <http://www.ontec.ch/ahnenforscher> im Menüpunkt Download
- **lesen.txt** kann per Mail bei af2000-hotline@ghgz.ch angefordert werden.
- **Anleitung Ahnenliste GHGZ.pdf** (Diese Anleitung)
 http://www.ghgz.ch/pdf/anleitung_af.pdf
- **handbuch.pdf** (Handbuch zum Ahnenforscher 2000 von Remo Schlauri)
 <http://www.ontec.ch/ahnenforscher> im Menüpunkt Ahnenforscher Handbuch
- Acrobat Reader-Installationsdatei (Programm zum Lesen der Anleitung und des Handbuchs)
 <http://www.adobe.de/products/acrobat/readstep2.html>

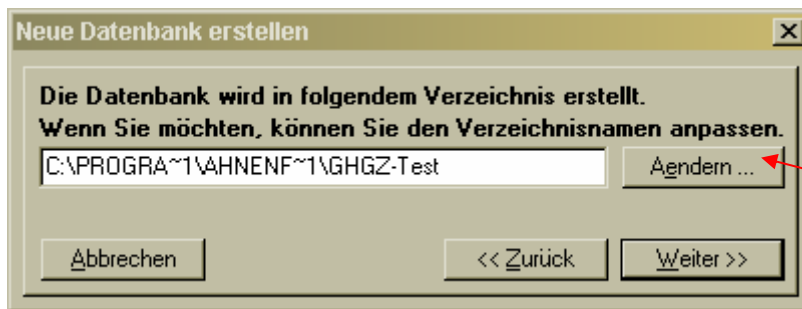
Laden Sie die Dateien auf Ihren PC. Idealerweise legen Sie dafür einen eigenen Ordner an. **ahn-disk.exe** wird wie unter «[2.2.1 CD-Rom](#)» beschrieben aktiviert. Nachdem das Programm installiert wurde, klicken Sie bei geschlossenem Ahnenforscher die herunter geladene Datei **ahnupdate.exe** an. Folgen Sie auch jenen Anweisungen.

2.3 Daten erfassen

2.3.1 Neue Datenbank erstellen

Zum Erstellen Ihrer Datenbank lesen bitte im Handbuch (CD-Rom) das Kapitel «7.1 Datenbank erstellen». Die Grundeinstellung erstellt Ihre Datenbank im Programmordner des Ahnenforschers (Abbildung 1).

Abbildung 1: Neue Datenbank erstellen



Ich empfehle jedoch die Datei unter einem speziellen Datei-Ordner zu speichern.

Dazu drücken Sie **Ändern...**. Es öffnet sich das Fenster [Ordner suchen](#).

Wählen Sie nun das von Ihnen gewünschte Verzeichnis an und fügen den Pfad mit einem Doppelklick in das Pfad-Fenster. Mit **Weiter >>** wird die neue Datenbank erstellt.

2.3.2 Erfassungsrichtlinien für die GHGZ Ahnenliste Band 2

Allgemeine Hinweise

Textfelder: Erfassen Sie Texte in normaler Schreibweise, z.B. werden Namen in Grossbuchstaben nicht akzeptiert.

Felder (Name, Vorname und Ort für Geburt, Tod und Heirat), für die Sie keine Angaben haben, füllen Sie bitte mit «...» aus.

Datenfelder: Geben Sie nur die Zahlen (ohne Punkt) ein, z.B. **25041963**. Das Programm erstellt daraus automatisch **25.04.1963**.

Ortsfelder: Erfassen Sie sämtliche Orte in folgender Struktur:

Ort (heutige Zugehörigkeit) Kantonskürzel (Bsp: **Weiach ZH** oder **Fehraltorf ZH, Mesikon**) oder

Landeskürzel Ort (heutige Zugehörigkeit) (Bsp: **D-Trier**)

Besonderer Hinweise

Bürgerort: mehrere Bürgerorte bitte als **Bürgerort und, Bürgerort** (Bsp: **Winterthur ZH und, Zurzach AG**) erfassen.

Einbürgerungen erfassen Sie als **Bürgerort seit Jahreszahl**.

Auch der Bürgerort wird am Ende mit dem Kantonskürzel versehen. Bei Ausländern muss im Feld Bürgerort durch das Herkunftsland eingetragen werden.

Anleitung Ahnenforscher 2000 für die GHGZ-Ahnenliste

Berufsfeld: Geben Sie hier nur Berufe ohne Jahreszahlen ein. Beachten Sie auch, dass im Feld max. Zeichen eingetragen werden können. Mehrere Berufe trennen Sie bitte mit Semikolon (;). Längere Berufsangaben (mit oder ohne Jahreszahlen) geben Sie bitte im Kommentarfeld ein.

Ausbildung: Das Feld Ausbildung muss leer bleiben.

Geburt/Taufe-Tod/Bestattung:

Sie dürfen «Taufe» und «Bestattung» nur dann erfassen, wenn Sie keine Angaben zu «Geburt» und/oder «Tod» haben.

Kommentar: Geben Sie hier nur Relevantes ein, das nicht in den anderen Feldern erfasst werden kann. Zusätzliche Berufsangaben müssen chronologisch wie folgt erfasst werden: **Jahreszahl Beruf** (und Zeilenschaltung) wie
1920 Leiter Finanzamt
1968-80 Sachbearbeiterin bei der Rentenanstalt
um 1935 Aushilfsverdienerin im Sternen Affoltern
nach 1790 Landwirt in Stammheim.

2.3.3 Sonderregelung für bereits in Band 1 publizierten Probanden.

Mitglieder, die in Band 1 bereits mitgemacht haben, erfassen ihre Generationen 1-6 mindestens in Kurzform, d.h. Vorname, Nachname, Geburtsjahr, Todesjahr und Bürgerort. (Bsp: *Felix, Muster, 1912, 1978, Zürich*). **Hinweis:** sollten Sie aber bereits die Daten der Generationen 1-6 in einer Genealogiedatenbank erfasst haben, können Sie die vollständigen Daten, wie vorher beschrieben, abliefern. Die bereits in Band 1 publizierten Daten werden jedoch nur in Kurzform in Band 2 wiedergegeben.

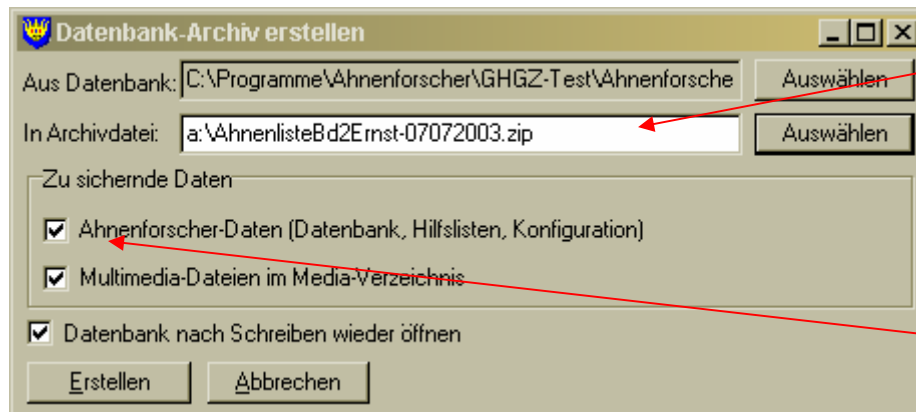
2.4 Backup

Ein Backup können Sie als Ahnenforscher-Datei **.zip** oder als GEDCOM (**.ged**) sichern. Export nach GedCom lesen Sie bitte im folgenden Kapitel «[2.5 Datenexport](#)» in dieser Anleitung.

2.4.1 Ahnenforscher-Datei

Bei geöffneter Datenbank drücken Sie im Menü **Datenbank > Ahnenforscher-Archiv > Datensichern**. Bestätigen Sie nun mit Ja, dass Sie die Datenbank schliessen wollen.

Abbildung 2: Datenbank-Archiv erstellen

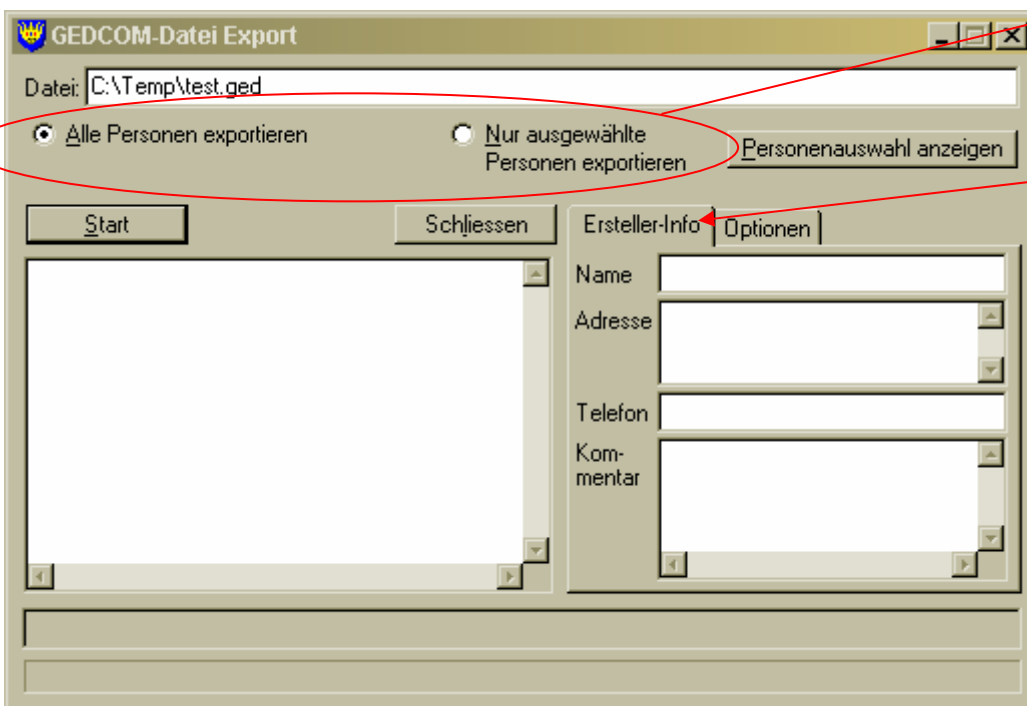


Im neuen Fenster geben Sie im Feld **In Archivdatei** den Standort der Archivdatei an. Mit **Auswählen** können Sie durch Ihre Ablage navigieren. Unter zu **sichernden Daten** müssen Sie mindestens die **Ahnenforscher-Daten** angeben haben.

Für die Ahnenliste benötigen wir kein Media-Verzeichnis. Drücken Sie nachdem Sie alles eingestellt haben auf **Erstellen**. Zum Schluss erhalten Sie eine Bestätigung, dass die Datei geschrieben wurde.


2.5 Datenexport


Wählen Sie zuerst in der Personenauswahl die betreffenden Personen, falls Sie nicht alle Daten in GEDCOM exportieren wollen. Die Personenauswahl ist unter «[2.5.1. Personenauswahl](#)» beschrieben. Anschliessend öffnen Sie unter **Datenbank > GEDCOM > Datei schreiben** das Fenster **GEDCOM-Datei beschreiben**. Wählen Sie hier den gewünschten Pfad und benennen die Datei mit **xxx.ged**. Nachdem Sie mit speichern bestätigten, öffnet sich ein neues Fenster.



Wählen Sie die Personenauswahl aus. Geben Sie hier Ihren **Namen, Adresse** und **Telefon** ein. Und drücken **Start**. Sobald die Datei geschrieben wurde, erscheint eine entsprechende Meldung.

2.5.1 Personenauswahl

Die Personenauswahl öffnen Sie über **Ansicht > Ausgewählte Personen...** oder mittels  in der Symbolleiste. Zur Auswahl der Ahnen für den GedCom-Export befolgen Sie bitte die nachfolgenden Anweisungen.

Ziehen Sie das  **Personensymbol** Ihres Probanden in das **Feld Startperson**. Aktivieren nun den **Punkt Vorfahren von...**, geben sie die **Generationenanzahl 6 oder 7** in das entsprechende Feld und drücken **Hinzufügen**. Jetzt können Sie den **Probanden und seine Vorfahren** im **Feld Ausgewählte Personen** sehen. Klicken Sie nun den **Punkt (Ehe-)Partner** an und drücken **Hinzufügen**.

Jetzt sind auch die Ehepartner des Probanden und seinen Ahnen ausgewählt. Im **Feld Ausgewählte Personen** können Sie einzelne oder mehrere Personen markieren und diese durch drücken von **Ausschliessen** wiederum entfernen. Sie können aber auch weitere Personen direkt mit dem **Personensymbol** des Personenfensters in das Feld hinüber ziehen. Die Auswahl bleibt bestehen auch wenn das Fenster durch drücken von **Schliessen** geschlossen wurde.

2.6 Versand

2.6.1 Brief

Die GEDCOM-Datei speichern Sie bitte auf eine Diskette und senden sie zusammen mit der Bestätigung der Veröffentlichungserlaubnis an:

GHGZ
c/o Werner Adams
Dammbodenstrasse 1
8604 Volketswil

2.6.2 Elektronisch

Die GEDCOM-Datei senden Sie als Dateianhang an ahnenliste@ghgz.ch. Bitte bestätigen Sie im Mail, dass Sie mit dem Versand der Daten die Bewilligung zur Veröffentlichung erteilen.

2.7 Hilfe

Bei Problemen in der Handhabung des Ahnenforschers 2000 schlagen Sie bitte immer zuerst im Menü **Hilfe** und im «Handbuch» nach. Bei Fragen zur Datenqualität lesen Sie den Punkt in dieser Anleitung nach. Erst wenn Sie Ihr Problem mit Hilfe der genannten Quellen nicht lösen konnten, benutzen Sie die Hotline. Bitte umschreiben Sie Ihr Problem so genau wie möglich, indem Sie das entsprechenden **Feld oder Menüpunkt** immer angeben.

Am 20. Januar 2004 findet ein „Frageabend“ statt, wo Fragen zu der Anwendung des Programms gestellt werden können (separate Einladung folgt).

Hotline

hotline@ghgz.ch

Sa 15:00-18:00 über die Handy-Nummer 076 475 1627

Beachten Sie bitte, dass Monika Ernst, die die Hotline betreut, einen Beruf ausübt, eine Familie hat und auch noch eigene Forschung betreiben will. Somit werden Mails üblicherweise einmal in der Woche beantwortet und das Handy ausserhalb der angegebenen Zeit ausser Betrieb sein wird.